

**WYMELDOWANIE DECYZJĄ ADMINISTRACYJNĄ Z POBYTU STAŁEGO
LUB CZASOWEGO**

Urząd Miasta i Gminy w Serocku	Ul. Rynek 21, 05-140 Serock Tel. (22) 782 88 00; 782 88 52 e-mail: el@serock.pl Konto Bankowe Urzędu: B.S. w Legionowie, o/Serock 28 8013 0006 2007 0015 0994 0002 poniedziałek od 08.00 do 18.00 wtorek-czwartek od 08.00 do 16.00 piątek od 08.00 do 14.00 www.serock.pl
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none">• Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz.U. z 2023 r. poz. 497),• Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775),• Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923),• Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia Wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2017 r. poz. 2411).
Uwagi	<ul style="list-style-type: none">• Formalności załatwia osoba zainteresowana wymeldowaniem – właściciel/osoba uprawniona,• Postępowanie dowodowe powinno wykazać, że osoba która ma być wymeldowana faktycznie nie zamieszkuje w lokalu i dobrowolnie opuściła lokal.
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none">• Wniosek o wymeldowanie,• Dowód wniesienia opłaty skarbowej,• Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu/nieruchomości.
Opłaty	Opłata skarbową w wysokości 10 zł za wydanie decyzji administracyjnej, którą należy wnieść na konto Urzędu Miasta i Gminy.
Termin załatwienia sprawy	Po złożeniu podania przeprowadza się szczegółowe postępowanie wyjaśniające, polegające między innymi na przesłuchaniu stron i świadków wskazanych przez strony lub wezwanych z urzędu, informacji uzyskanych od organów policji, oględzin lokalu. Załatwienie sprawy – wydanie decyzji administracyjnej – następuje w terminie do 4 miesięcy od daty złożenia wymaganych dokumentów (w przypadku



WYMELDOWANIE DECYZJĄ ADMINISTRACYJNĄ Z POBYTU STAŁEGO LUB CZASOWEGO

	skomplikowanego postępowania termin może ulec przedłużeniu).
Tryb odwoławczy	Od decyzji wydanej w sprawie wymeldowania stronom przysługuje odwołanie do Wojewody Mazowieckiego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Serock.
Miejsce składania dokumentów	Referat Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta i Gminy w Serocku Ul. Rynek 21, 05-140 Serock Biuro Obsługi Mieszkańca – Stanowisko Nr 7
Sprawę załatwia	Referat Spraw Obywatelskich, Marzena Wrocławska – Inspektor ds. Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych.